

دعوة لحضور إجتماع الجمعية العمومية العادية 2023

يتشرف مجلس إدارة إتحاد شاغلي اوبرا سيتي- الشيخ زايد بدعوة السادة أعضاء الجمعية العمومية
لحضور إجتماع الجمعية العمومية العادية المقرر انعقادها بالسرادق بمنطقة الملاعب الرياضية داخل الكمبوند
يوم السبت 2023/2/4 في تمام الساعة 12:30 ظهرا

و ذلك للنظر في جدول الاعمال التالي :-

1. فتح باب الترشح لانتخاب مجلس ادارة اتحاد الشاغلين مكون من (رئيس – نائب – امين صندوق – عضو).
 2. عرض السادة المرشحين لبرامجهم الانتخابية.
 3. عرض تقرير مراقب الحسابات واعتماد القوائم المالية للاتحاد وبراء ذمة مجلس الادارة عن العام 2022.
 4. تسمية واختيار لجنة لفرز الاصوات وبدء العملية الانتخابية لاختيار اعضاء مجلس الادارة.
 5. فرز الاصوات واعلان نتيجة التصويت.
 6. عرض الاعضاء المنتخبين للموازنة التقديرية للعام 2023 بناء على ميزانيات الاعوام السابقة وعرض القيمة المتوقعة لمصروفات للعام 2023.
 7. اجراء التصويت على الموازنة التقديرية وقيمة مصروفات الصيانة للعام 2023 ومهلة السداد وغرامات التأخير.
 8. ما يستجد من اعمال – بشرط موافقة الجمعية العمومية على مناقشتها .
- وعلى من يرغب في التقدم للترشح لعضوية مجلس ادارة الاتحاد :-

❖ يجب ملء نموذج طلب ترشح في مكتب الادارة وتجهيز وتقديم الاوراق المطلوبة والمعلنة بمكتب الإدارة.
❖ اخر موعد لتقديم اوراق الترشح هو يوم الاثنين الموافق 2023/1/30 الساعة 3 عصرا ، وذلك حتى يمكن طبع كشوف التوقيعات وأوراق التصويت.

ونوجه عناية حضراتكم الى ما يلي :-

- * يكون الاجتماع الاول صحيحاً وقانونياً اذا حضره (نصف الاعضاء + 1) ، و في حال عدم اكتمال النصاب القانوني يتم التأجيل لمدة (60 دقيقة) ثم تنعقد الجمعية في نفس اليوم المحدد و نفس المكان وتصح بأي عدد من الحضور .
- * أي اسئلة أو استفسارات تتعلق بشئون الكمبوند يتعين تقديمها كتابياً وتسلم بمكتب الادارة داخل الكمبوند باسم / إتحاد الشاغلين في موعد اقصاه الإثنين 2023/1/30 وذلك لتجهيز المستندات والرد عليها خلال الاجتماع.

ملاحظات:

- * التوكيلات يسمح بها إذا كانت تبيح نقل الملكية لوحدة بعينها وليس توكيل عام او توكيل إدارة.
- * التفويضات ينظمها القانون "و لا تكون الإنابة الا لمفوض واحد فقط عن الوحدة الواحدة"، و يشترط القانون "ان يكون التفويض لعضو الجمعية العمومية " مادة 165 / لائحة تنفيذية / ق 2008/119
- * " ولا يكون لمن تخلف عن سداد الإلتزامات المالية صوت معدود في المداولات "مادة 81 ق 2008 /119".
- * نموذج التفويض متوفر بمكتب الادارة لمن يرغب.

- القوائم المالية لعام 2022: النسخة الالكترونية متاحة للتنزيل من موقع الانترنت للكمبوند www.opera-city/dues ومتاح نسخ ورقية مطبوعة بمكتب الإدارة بخلاف نسخ ورقية إضافية يتم توزيعها يوم الاجتماع

رئيس الإتحاد
/ مجدي العدوي



جهاز مدينة الشيخ زايد
وارد: ٥١١٤
تاريخ: ٢٠٢٣/١١/١٩

السيد المهندس / رئيس جهاز مدينة الشيخ زايد
(ادارة اتحاد الشاغلين)

تحية طيبة وبعد ،،،

الموضوع : عقد جمعية عمومية

يرجى التكرم بالعلم بان مجلس ادارة اتحاد شاغلي اوبرا سيتي سوف يعقد جمعية عمومية عادية
يوم السبت الموافق 2023/2/4 وذلك في تمام الساعة (الثانية عشر ظهراً) بالسراىق المقام داخل
الكمبوند (مرفق صورة من خطاب الدعوة)
ونطلب من سيادتكم حضور ممثلى الجهاز للرقابة على مجريات الجلسة وضمانا لشفافية الاجراءات فنرجوا
من سيادتكم التكرم بتلبية هذا الطلب مع استعدادنا لسداد الرسوم المقررة .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ...

رئيس الاتحاد

مجدي العدوي



تحريراى 2023/1/18

السادة / مكتب مصطفى شوقي (MaZaRs)

تحية طيبة وبعد ،،،

الموضوع : عقد جمعية عمومية

ايماً الى خطاب الارتباط المؤرخ 2022/10/15 والوارد به ضرورة اخطاركم بميعاد انعقاد الجمعية العمومية للاتحاد لحضور ممثلي المكتب للرد على استفسارات السادة الملاك .

يرجى التكرم بالاحاطة بانه قد تقرر انعقاد الجمعية العمومية يوم السبت الموافق 2023/2/4 وذلك في تمام الساعة (الثانية عشر ظهراً) بالسرادق المقام داخل الكمبيوتر .

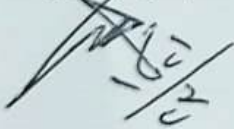
ولذا يرجى التكرم بالتنبيه لحضور ممثلي المكتب للاهمية .

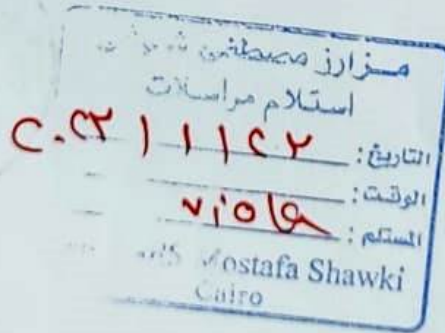
(مرفق صورة من خطاب الدعوة)

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ...

رئيس الاتحاد

مجدي العدوي





تحريراً في 2023/1/19

مصطفى شوقي

اتحاد شاعلين اوبرا سيتي
القوائم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢
وكذا تقرير مراقب الحسابات عليها

المحتويات

<u>رقم الصفحة</u>	<u>البيان</u>
٢-١	تقرير مراقب الحسابات
٣	قائمة المركز المالي
٤	قائمة الإيرادات والمصروفات
٥	قائمة التدفقات النقدية
١١-٦	الإيضاحات المتممة للقوائم المالية

تقرير مراقب الحسابات

إلى السادة / إتحاد شاغلين - كومبوند اوبرا سيتى

تقرير عن القوائم المالية

راجعنا القوائم المالية المرفقة لإتحاد شاغلين - كومبوند اوبرا سيتى والمتمثلة في المركز المالي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ وكذا قوائم الدخل والتدفقات النقدية عن السنة المالية المنتهية في ذلك التاريخ ، وملخص للسياسات المحاسبية الهامة وغيرها من الإيضاحات .

مسئولية الإدارة عن القوائم المالية

هذه القوائم المالية مسؤولة إدارة الشركة فالإدارة مسؤولة عن إعداد وعرض القوائم المالية عرضاً عادلاً وواضحاً وفقاً لمعايير المحاسبة المصرية وفي ضوء القوانين المصرية السارية ، وتتضمن مسؤولية الإدارة تصميم وتنفيذ والحفاظ علي رقابة داخلية ذات صلة بإعداد وعرض قوائم مالية عرضاً عادلاً وواضحاً خالية من أية تحريفات هامة ومؤثرة سواء ناتجة عن الغش أو الخطأ ، كما تتضمن هذه المسؤولية اختيار السياسات المحاسبية الملائمة وتطبيقها وعمل التقديرات المحاسبية الملائمة للظروف .

مسئولية مراقب الحسابات

تتحصر مسؤوليتنا في إبداء الرأي على هذه القوائم المالية في ضوء مراجعتنا لها . وقد تمت مراجعتنا وفقاً لمعايير المراجعة المصرية وفي ضوء القوانين المصرية السارية ، وتتطلب هذه المعايير تخطيط وأداء المراجعة للحصول على تأكيد مناسب بأن القوائم المالية خالية من أية أخطاء هامة ومؤثرة .

وتتضمن أعمال المراجعة أداء إجراءات للحصول على أدلة مراجعة بشأن القيم و الإفصاحات في القوائم المالية . وتعتمد الإجراءات التي تم اختيارها علي الحكم الشخصي للمراقب ويشمل ذلك تقييم مخاطر التحريف الهام والمؤثر في القوائم المالية سواء الناتج عن الغش أو الخطأ . ولدى تقييم هذه المخاطر يضع المراقب في اعتباره الرقابة الداخلية ذات الصلة بقيام المنشأة بإعداد القوائم المالية والعرض العادل والواضح لها وذلك لتصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف ولكن ليس بغرض إبداء رأى على كفاءة الرقابة الداخلية في المنشأة . وتشمل عملية المراجعة أيضاً تقييم مدى ملائمة السياسات المحاسبية والتقديرات المحاسبية الهامة التي أعدت بمعرفة الإدارة وكذا سلامة العرض الذي قدمت به القوائم المالية .

وإننا نرى أن أدلة المراجعة التي قمنا بالحصول عليها كافية ومناسبة وتعد أساساً مناسباً لإبداء رأينا على القوائم المالية وفقاً لتقرير الملاحظات المرفق للقوائم .

الرأى

و من رأينا أن القوائم المالية المشار إليها اعلاه تعبر بعدالة ووضوح في كل جوانبها الهامة عن المركز المالي لإتحاد شاغلين - كومبوندا اوبرا سيتى في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ وعن أدائها المالي وتدفقاتها النقدية عن السنة المالية المنتهية في ذلك التاريخ وذلك طبقا لمعايير المحاسبة المصرية وفي ضوء القوانين و اللوائح المصرية ذات علاقة .

تحريرا في: ٢٢ يناير ٢٠٢٣



اتحاد شاعلين - كومبونداوبرا سیتی
القوائم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ والإيضاحات المتممة لها.

قائمة المركز المالي
في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

٢٠٢١/١٢/٣١	٢٠٢٢/١٢/٣١	إيضاح	
جنيه مصري	جنيه مصري	رقم	
			<u>الأصول غير المتداولة</u>
٢ ١١٨ ٨١٤	١ ٥٧٣ ٧٢٥	(٤)	الأصول الثابتة (بالصافي)
٦٩٥ ٥٧٨	٧٦١ ٣٧١		مشروعات تحت التنفيذ
٢ ٨١٤ ٣٩٢	٢ ٣٣٥ ٠٩٦		إجمالي الأصول غير المتداولة
			<u>الأصول المتداولة</u>
٤٣٤ ٥٨٩	١ ٣٧٣ ٢٧٠	(٦)	مستحقات على ملاك الوحدات
١٠٤ ٢٢٢	١٦ ٠٩٩		مدينون وأرصدة مدينة أخرى
٢٠ ٥٣٦ ٩٥٧	١٩ ٥١٢ ٥٢٧	(٥)	التقديرة وما في حكمها
٢١ ٠٧٥ ٧٦٨	٢٠ ٩٠١ ٨٩٦		إجمالي الأصول المتداولة
٢٣ ٨٩٠ ١٦٠	٢٣ ٢٣٦ ٩٩٢		إجمالي الأصول
			<u>حقوق الملاك</u>
٢ ٩٣٧ ٥٣٧	٤ ٩١٤ ١٢٩	(٨)	الفائض المرحل
١ ٩٩١ ٨٨٨	(٥٦٦ ٤٠٠)		فائض العام
٤ ٩٢٩ ٤٢٥	٤ ٣٤٧ ٧٢٩		إجمالي حقوق الملاك
			<u>الالتزامات المتداولة</u>
١٨ ١٦٠ ٠٠٠	١٨ ١٦٠ ٠٠٠		ودائع ملاك الوحدات
٢٥٧ ٢٢٢	٦٨ ٧٤٦		الموردين
١١ ١٠٠	١٥٩ ٠٨٤		مصرفات مستحقة
٥٣٢ ٤١٣	٥٠١ ٤٣٣	(٧)	دائنون وأرصدة دائنة أخرى
١٨ ٩٦٠ ٧٣٥	١٨ ٨٨٩ ٢٦٣		إجمالي الالتزامات المتداولة
٢٣ ٨٩٠ ١٦٠	٢٣ ٢٣٦ ٩٩٢		إجمالي حقوق الملكية والالتزامات

- الإيضاحات المرفقة متممة للقوائم المالية وتقرأ معها.
- تقرير مراقب الحسابات .

امين الصندوق

رئيس مجلس الإدارة

اتحاد شاعلين - كومبوند اوبرا سيتى
القوائم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ والإيضاحات المتممة لها.

قائمة الدخل

عن السنة المالية من ١ يناير ٢٠٢٢ حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

<u>رقم</u>	<u>٢٠٢٢/١٢/٣١</u>	<u>٢٠٢١/١٢/٣١</u>	<u>الإيضاح</u>
	<u>جنيه مصرى</u>	<u>جنيه مصرى</u>	
			<u>الإيرادات</u>
(١١)	٥ ٩٢٨ ٤٥٢	٣ ٣١٢ ٧٤٠	إيرادات تشغيل
	٥ ٩٢٨ ٤٥٢	٣ ٣١٢ ٧٤٠	إجمالي الإيرادات
			<u>(يخصم)/ يضاف: -</u>
			<u>المصروفات</u>
(٩)	(٤ ٦٤٠ ٠٩١)	(٤ ٨٥٨ ٣٧٥)	مصروفات تشغيل وصيانة
(١٠)	(٦٩٤ ٢٨٣)	(٨٥٩ ٦٦٨)	مصروفات عمومية وإدارية
	(١ ٢٠١ ٧٥٣)	--	مخصص ديون مشكوك فى تحصيلها
	٢ ٠٤٥ ٢٧٤	٢ ٠١٣ ٧١٢	فوائد دائنة
	٩٩٢ ٩٢٣	٥٨٥ ٣٠٣	مخصصات انتفى الغرض منها
(٤)	(٤٣٨ ٦٣٤)	(٧٦٠ ١١١)	اهلاك أصول ثابتة
	١ ٩٩١ ٨٨٨	(٥٦٦ ٤٠٠)	<u>(عجز) / فائض العام</u>

- الإيضاحات المرفقة متممة للقوائم المالية وتقرأ معها.
- تقرير مراقب الحسابات.

امين الصندوق

رئيس مجلس الإدارة

اتحاد شاعلين - كومبونداوبرا سيئي
القوائم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ والإيضاحات المتممة لها.

قائمة التدفقات النقدية

عن السنة المالية من ١ يناير ٢٠٢٢ حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

<u>٢٠٢١/١٢/٣١</u>	<u>٢٠٢٢/١٢/٣١</u>	
<u>جنيه مصري</u>	<u>جنيه مصري</u>	
		<u>التدفقات النقدية من أنشطة التشغيل</u>
١ ٩٩١ ٨٨٨	(٥٦٦ ٤٠٠)	(عجز) فائض العام
٤٣٨ ٦٣٤	٧٦٠ ١١٢	إهلاك الأصول الثابتة
(٩٧ ٥٧٤)	--	التسويات على الأصول
--	(٥٨٥ ٣٠٣)	مخصصات انتفي الغرض منها
٩١ ٤٣٩	(١٥ ٢٩٦)	التسويات على الفائض المرحل
٢ ٤٢٤ ٣٨٧	(٤٠٦ ٨٨٧)	
(٤٣٤ ٥٨٩)	(٣٥٣ ٣٧٨)	التغير في مستحقات على ملاك الوحدات
(٧٦ ٣٣٢)	٨٨ ١٢٣	التغير في مدينون وأرصدة مدينة أخرى
(١٤٠ ٧٣٦)	١١٧ ٠٠٤	التغير في دائنون وأرصدة دائنة أخرى
٥٠ ١٠٣	(١٨٨ ٤٧٦)	التغير في موردين
١ ٨٢٢ ٨٤٣	(٧٤٣ ٦١٤)	صافي التدفقات النقدية الناتجة من أنشطة التشغيل
		<u>التدفقات النقدية من أنشطة الاستثمار</u>
(٨٤٢ ٢٩٨)	(٢١٥ ٠٢٣)	مدفوعات في شراء أصول ثابتة
(٦٩٥ ٥٧٨)	(٦٥ ٧٩٣)	مدفوعات في مشروعات
(١ ٥٣٧ ٨٧٦)	(٢٨٠ ٨١٦)	صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) أنشطة الاستثمار
٢٨٤ ٩٦٧	(١ ٠٢٤ ٤٣٠)	صافي التغير في الأرصدة النقدية خلال العام
٢٠ ٢٥١ ٩٩٠	٢٠ ٥٣٦ ٩٥٧	النقدية في بداية العام
٢٠ ٥٣٦ ٩٥٧	١٩ ٥١٢ ٥٢٧	النقدية في نهاية العام
١٨ ١٦٠ ٠٠٠	١٨ ١٦٠ ٠٠٠	منها ودائع محتجزة
٢ ٣٧٦ ٩٥٧	١ ٣٥٢ ٥٢٧	النقدية في نهاية العام

- الإيضاحات المرفقة من متممة للقوائم المالية وتقرأ معها.
تقرير مراقب الحسابات.

أمين الصندوق

رئيس مجلس الإدارة

اتحاد شاغلين - كومبوند اوبرا سيتى

القوائم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ والإيضاحات المتممة لها.

الإيضاحات المتممة للقوائم المالية

في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

١- نبذة عن الإتحاد

- تأسس اتحاد شاغلين اوبرا سيتى بتاريخ ١٨ اغسطس ٢٠١٤ برقم ١٨٦ بناءا على الجمعية العمومية التأسيسية المنعقدة في ١٨ اغسطس ٢٠١٤
- وقد تم تشكيل مجلس إدارة الإتحاد بقرار الجمعية العامة التأسيسية وكان كالتالى: -
 - رئيس مجلس الإدارة
 - نائب رئيس مجلس الإدارة
 - عضو مجلس الإدارة
 - أمين صندوق
- ويختص المجلس بالقيام بأعمال الصيانة الدورية والطارئة والحراسة والإدارة لجميع الوحدات.

٢- أسس إعداد القوائم المالية

الالتزام بالمعايير المحاسبية والقوانين

- يتم إعداد القوائم المالية وفقا لمعايير المحاسبة المصرية المعدلة والصادرة بقرار وزير الإستثمار رقم ١١٠ لسنة ٢٠١٥ بتاريخ ٩ يوليو ٢٠١٥ وفي ضوء ما يتصل بها من القوانين واللوائح المحلية السارية ويتم إعداد قائمة المركز المالي وحساب الإيرادات والمصروفات طبقا للأصول المحاسبية المتعارف عليها والمتوافقة مع النظام المالي للإتحاد.

القياس

- أعدت القوائم المالية طبقا لمعايير المحاسبة المصرية وفقا لمبدأ التكلفة التاريخية.

عملة العرض والتعامل

يتم عرض القوائم المالية بالجنيه المصري والذي يمثل عملة التعامل.

٣- أهم السياسات المحاسبية المتبعة: -

يتم إعداد قائمة المركز المالي وحساب الإيرادات والمصروفات طبقا للأصول المحاسبية المتعارف عليها والمتوافقة مع النظام المالي للإتحاد.

يتم اتباع السياسات المحاسبية التالية بثبات عند إعداد القوائم المالية المرفقة وخلال الفترة المالية المعروضة وفيما يلي أهم السياسات المحاسبية المتبعة:-

١/٣:-السنة المالية :-

تبدأ السنة المالية للإتحاد في الأول من يناير وتنتهي في آخر ديسمبر من كل عام.

٢/٣ :- الاعتراف بالإيرادات والمصروفات :-

- يتم الاعتراف بالإيرادات على اساس اسعار متر الصيانة التى تقرها الجمعية العمومية لكل وحدة باستخدام الاساس النقدي.
- يتم الاعتراف بالمصروفات عندما يتأكد الالتزام طبقا لأساس الاستحقاق.

٣/٣:- قائمة التدفقات النقدية والنقدية وما في حكمها:-

- يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقا للطريقة غير المباشرة وفقا لمعيار المحاسبة المصري رقم (٤) الخاص بالتدفقات النقدية ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية يتضمن بند النقدية وما في حكمها الأرصدة النقدية لدي البنوك.

٤/٣:- الأصول الثابتة وإهلاكاتها :-

- يتم إثبات الأصول الثابتة بالتكلفة التاريخية مخصوما منها مجمع الإهلاك (إيضاح رقم ٤) وخسائر الاضمحلال وتشمل التكلفة النفقات الرأسمالية المرتبطة والمباشرة لاقتناء الأصول كما تشمل تكلفة الأصول المكونة ذاتيا تكلفة المواد والخامات والعمالة المباشرة، أية تكاليف أخرى مرتبطة يتحملها الاتحاد ليصبح الأصل الثابت صالحا للاستخدام في الغرض المخصص له.
- يتم احتساب إهلاك الأصول الثابتة علي أساس طريقة القسط الثابت علي أساس العمر الإنتاجي المقدر لكل أصل وتحميله علي قائمة الدخل.

٥/٣:- الاعتراف بالمصروفات :-

- يتم الاعتراف بجميع المصروفات شاملة المصروفات الإدارية والعمومية والمصروفات الأخرى ويتم إدراجها بحساب الإيرادات والمصروفات في السنة المالية التي تحققت فيها تلك المصروفات.

٦/٣:- الاعتراف بمصروفات الخدمة والصيانة :-

- يتم الاعتراف بجميع مصروفات التشغيل والصيانة ومصروفات التسويق والمصروفات الأخرى ويتم إدراجها بحساب تكاليف الخدمة والصيانة في خلال السنة المالية التي تحققت فيه ذلك لحين إعادة توزيعها علي الشاعلين علي حسب مساحة كل وحدة.

٧/٣:- الاعتراف بالإيراد :-

- يتم إثبات الإيراد على أساس الاستحقاق.

اتحاد شاطنين -- كوربوند اوبرا سيتي
التقويم المالية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ والإيضاحات المتممة لها.

٤- الأصول الثابتة (بالصافي):-

يتملك رصيد الأصول الثابتة (بالصافي) في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ مبلغ ٧٢٥ ٥٧٣ جنيه مصري فيما يلي:

الإجمالي	كاسرات	اصول اخرى	الات ومعدات	اجهزة كمبيوتر وطابعات	اثاث
٣٠٣٢٨٠٦	١٢٩٧٣١٦	١٢١١٣٥٨	٣٩٧٠١٢	٣٧١٨٢	٨٩٧٥٨
٢١٥٠٢٣	--	٢٠٨٢٧٨	٣٠٦٧	--	٣٦٧٨
٣٢٤٧٨٢٩	١٢٩٧٣١٦	١٤١٩٨١٦	٤٠٠٠٧٩	٣٧١٨٢	٩٣٤٣٦
٩١٣٩٩٢	٢٤٣٥٠٢	٣٦١٤٢٧	٢٢١٩٤٨	٢٢٤٥٧	٦٤٦٥٨
٧٦٠١١٢	٣٢٤٢٢٩	٣٣١٢٢٨	٨٣٢٥٤	٧٧٨١	١٣٢٢٠
١٦٧٤١٠٤	٥٦٧٨٣١	٦٩٢٧٥٥	٣٠٥٣٠٢	٣٠٢٣٨	٧٧٩٧٨
١٥٧٣٧٢٥	٧٢٩٤٨٥	٧٢٧٠٦١	٩٤٧٧٧	٦٩٤٤	١٥٤٥٨
٢١١٨٨١٤	١٠٥٣٨١٤	٨٥٠١١١	١٧٥٠٦٤	١٤٧٢٥	٢٥١٠٠

رصيد الأصول في ١ يناير ٢٠٢٢

الإضافات خلال العام

رصيد الأصول في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

مجموع الإهلاك في ١ يناير ٢٠٢٢

إهلاك العام

مجموع الإهلاك في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٩- مصروفات تشغيل وصيانة:-

٢٠٢١/١٢/٣١	٢٠٢٢/١٢/٣١	
جنيه مصرى	جنيه مصرى	
١ ٣٥٨ ٠٧٤	١ ٣٥٥ ٩٨٩	تشغيل الامن (ذاتى)
٩٥٧ ٣٨٤	٧٧١ ٦٦٦	تشغيل الزراعة (ذاتى)
١ ١٢٠ ٦٦٠	١ ٢٣٦ ٩٤٠	مصروفات النظافة (تعاقد)
٣٥٩ ٨٠٠	٣٥٦ ٣٩٦	صيانة شبكات الكهرباء (تعاقد)
٣٦ ١٣٠	--	مكافحة قوارض وحشرات (تعاقد)
٢٩٣ ٥٥٤	٢٥٦ ٣٣٤	مصروفات استهلاك الكهرباء
٩٢ ٤٤٧	١٦٢ ٨٦٥	مصروفات استهلاك مياه الشرب
--	٢٧٥ ٥١٣	مصروفات استهلاك مياه عكرة
١٩٤ ٠٢٠	٢٣٩ ٩٦١	صيانة متنوعة
١٨٩ ٤٣٣	١٥٠ ٠٠٠	مصروفات رفع مخلفات (زراعية-ترميمات-مشتركين)
--	١٧٧٠٥	تشجير ونباتات
--	٢٧ ١٤٠	استيكر بوابة
٣٨ ٥٨٩	٧ ٨٦٦	لوحات ترقيم العمارات ولافتات الاسوار
٤ ٦٤٠ ٠٩١	٤ ٨٥٨ ٣٧٥	

١٠- مصروفات عمومية وإدارية:-

٢٠٢١/١٢/٣١	٢٠٢٢/١٢/٣١	
جنيه مصرى	جنيه مصرى	
٤٨٥ ٢٠٤	٥٠٠ ٣١٧	مرتبات وبدلات
١٠ ٥٨٠	١٤ ٨٧٨	أدوات كتابية ومطبوعات
٢٠ ٢٢٨	١١ ١٠٠	مصروفات متنوعة
١٤ ٦٠٤	٨ ٠٨١	تليفون وانترنت
٨ ١٠٢	٦٧٠٣	نقل وانتقالات
١٠ ١٠٠	٥١ ٢٥٠	أتعاب مراجعة واتعاب استشارية
٢٢ ٦٣٦	١٧ ٧١١	مصروفات بنكية
١٣ ٤٩٥	١٤ ٠١٥	مصروفات قضائية
٧٧ ٥٦٩	١٢٨ ٤٨٥	مصروفات الجمعية العمومية
١٧ ١٠٠	٢٢ ٥٠٠	ايجار المقر الادارى
١٤ ٦٦٥	٧ ٥٣٢	مصروفات نثرية
--	١ ٩٩٦	اعلانات بالجراند
--	٧٥ ١٠٠	ضريبة كسب العمل
٦٩٤ ٢٨٣	٨٥٩ ٦٦٨	

١١- الإيرادات

٢٠٢١/١٢/٣١	٢٠٢٢/١٢/٣١	
جنيه مصرى	جنيه مصرى	
٤ ٧٢٤ ١٤٤	٢ ١٦٥ ٠٥٠	مصروفات صيانة سنوية
١٧٣ ٢١٢	٨٩ ٠٥٨	غرامات تأخير محصلة
٥٠٢ ٦٨٧	٤٩١ ٩٧٥	غرامات تأخير مستحقة
١٥٠ ٨٤٢	١١٥ ٢٥٥	إشتراقات رفع مخلفات الحدائق
١٢٧ ٥٧٠	١٥٠ ٨٠٨	ايجار ملاعب
١٤٠ ٨٠٠	١٨٣ ٢٦٤	متحصلات مياه
٢٤ ٣٠٠	٢٥٠	رسوم إصدار كارت الأكسيس
٢٢ ٢٥٠	٤٣ ٢٥٠	رسوم تصاريح تشطيبات
--	٣٧ ١٥٠	استيكر
٦٢ ٦٤٤	٣٦ ٦٨٠	أخرى
٥ ٩٢٨ ٤٥٢	٣ ٣١٢ ٧٤٠	الإجمالي

١٢ - الموقف القانوني: -

- بناء على تقرير القضايا المرفوعة من اتحاد شاعلين كومبوند اوبرا سيتي والواردة من المستشار القانوني للاتحاد بتاريخ ١ يونيو ٢٠٢١ فان هناك العديد من القضايا التي لازالت منظورة امام القضاء.
- (١) الدعوي رقم ٤٥٧٠ لسنة ٢٠١٧ ضد الاتحاد موضوعه بطلان جمعيه ٢٠١٧
- (٢) الدعوي رقم ٢٨٤٣ لسنة ٢٠١٨ ضد الاتحاد موضوعها بطلان الجمعية العمومية سنة ٢٠١٨.

١٣ - الموقف الضريبي:

الضريه على شركات الأموال:

- أولاً: لفته من بداية النشاط وحتى عام ٢٠١٩
- الاتحاد غير مطالب بتقديم الاقرارات الضريبية (حيث ان الاتحاد جبه غير هادفه للربح).
- ثانياً: الفتره من عام ٢٠٢٠ / ٢٠٢١
- اصبح الاتحاد ملزم بتقديم الاقرارات الضريبية طبقاً لقانون اجراءات الضريبية الموحدة رقم ٢٠٦ لسنة ٢٠٢٠ وفقاً للكتاب الدوري رقم ٥ لسنة ٢٠٢١ والتي جاء بهما الزام الجهات الغير هادفه للربح بتقديم الإقرار الضريبي السنوي.
- الاتحاد لم يقوم بتقديم الاقرارات الضريبية عن هذه السنوات.

ضريه كسب العمل:

- كسب العمل من ٢٠١٧ حتى ٢٠٢٠

- تم الفحص الضريبي من قبل مأموريه الدمغة والتفتيش علي المصالح الحكومية بالجيزة - منطقة: جيزة اول وتم سداد اصل الضريبة بالكامل، وقدمت الشركة طلب تجاوز عن غرامات التأخير عن هذه الفترة طبقاً لقانون ١٥٣ لسنة ٢٠٢٢ للاستفادة من مزايا هذا القانون وتخفيض مقابل التأخير.

كسب العمل عام ٢٠٢١ وحتى الان:

- لم يقدم الاتحاد التسويات الضريبية والاقراءات الربع سنوية ، ولم يقوم الاتحاد بسداد أية ضريبه شهرية.

ضريه الدمغة:

- السنوات من بداية النشاط حتى الان

- لم يتم فحص لاتحاد حتي الان .

ضريه الخصم والتحصيل تحت حساب الضريه

- عام ٢٠١٩ حتى ٢٠٢١

- الاتحاد قام بتطبيق نظام الخصم والتحصيل تحت حساب الضريبه وقام باعداد نماذج ٤١ وتسليمها وتسديد المبالغ المستحقة عنها بعد الميعاد.

- عام ٢٠٢٢

- قام لاتحاد بتسليم نموذج ٤١ عن الفترة الاولى والفترة الثانية والفترة الثالثة تم تسليمها وتسديد المبالغ المستحقة عنها بعد المعاد.